

Cas d'usage PIE

CAS D'USAGE PIE

HprimXML 3.0

Version 1 du 27/12/2019

Etat : Final



Urbanisation & interopérabilité

1	Introduction.....	3
2	Diagramme des flux	3
2.1	Actes et consultations externes.....	4
2.2	Séjour hospitalier	5
3	Données transmises	5
4	Mode de transport.....	7
4.1	Transport https	8
4.2	Transport par messagerie sécurisée	8
5	Contributeurs	9

1 Introduction

La réglementation distingue deux cas de sous-traitance de prestations d'un établissement demandeur à un établissement prestataire :

- Les prestations inter-établissements (PIE) sont des prestations sous-traitées à un établissement dans le même champ d'activité.
- Les prestations inter-activités (PIA) sont des prestations sous-traitées à un établissement dans un autre champ d'activité que celui de l'établissement demandeur.

Le présent document décrit l'usage des standards d'interopérabilité dans le contexte des PIE mais les cas d'usage sont transposables dans le cadre des PIA.

Les prestations inter-établissements (PIE) posent la question de la transmission par l'établissement prestataire des informations utiles à la facturation de l'établissement demandeur.

En cas de facturation à un établissement demandeur public, la facture est envoyée sur Chorus Pro puis stockée pour dix ans dans Hélios qui ne peut héberger des données de santé à caractère personnel. De principe, des données médicales nominatives ne peuvent être transmises à une direction des affaires financières, qui n'a pas à en connaître. De ce fait, déjà actuellement, la prise en compte des contraintes impose la mise en œuvre de deux contextes de transmissions de données d'hospitalisations en cas de PIE qui peut, au mieux, se traduire lors des échanges papiers par une double mise sous enveloppe.

Il convient donc de définir dans le cadre des échanges dématérialisés les modalités techniques permettant à l'établissement effecteur de transmettre, en parallèle de la facture, les données médicales indispensables à l'établissement demandeur pour contrôler la facture reçue par sa DAF, et valoriser/facturer son activité sous-traitée en fonction des règles en vigueur.

Ce document ne s'intéresse pas aux flux qui pourraient être mis en œuvre en amont et notamment les flux permettant à l'établissement prestataire de recueillir les informations utiles à la prise en charge (données sur le séjour d'hospitalisation dans l'établissement demandeur, comptes-rendus et autres documents utiles à la compréhension du dossier...).

2 Diagramme des flux

Dans le cadre de la facturation du séjour dans l'établissement demandeur, le DIM doit disposer d'information sur la prestation effectuée dans l'établissement de sous-traitance.

L'établissement effecteur peut réaliser ces prestations dans le cadre d'une hospitalisation ou sous forme d'actes et consultations externes.

Une fois les prestations réalisées pour lesquelles il a été missionné, l'établissement prestataire va collecter un ensemble d'informations utiles à la

valorisation/facturation du dossier, selon un processus lié à la facturation des séjours ou de l'acte/consultation externe.

Les flux internes à l'établissement prestataire pour effectuer cette collecte de données sont décrits dans la note « cas d'usage FIDES Séjours ».

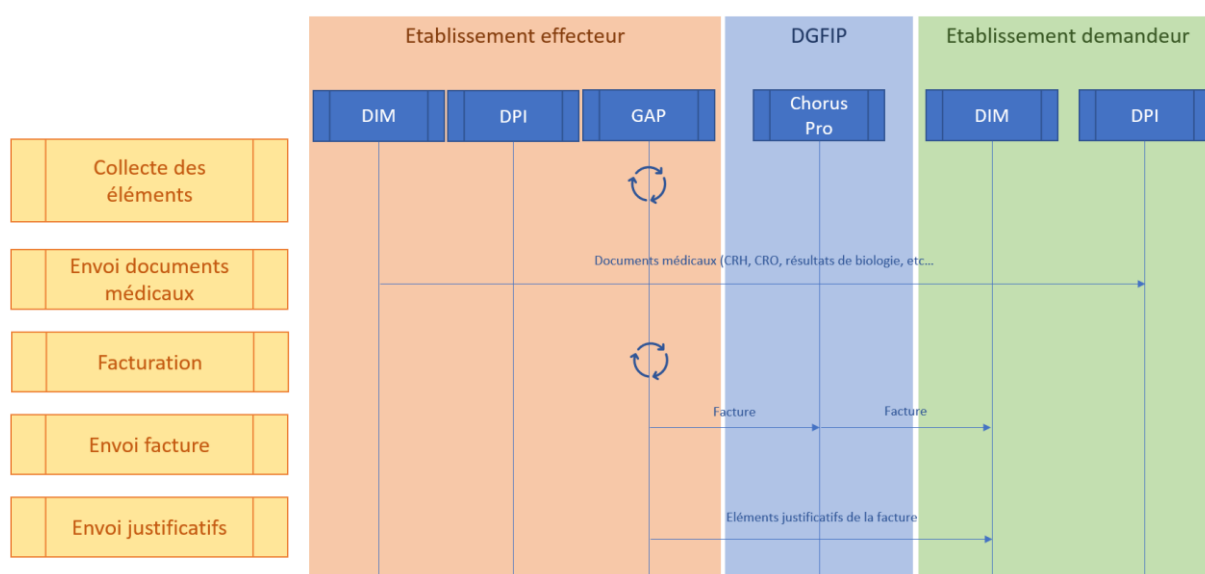
L'établissement effecteur va ensuite envoyer une facture à l'établissement demandeur via Chorus Pro.

L'établissement effecteur enverra également les documents médicaux utiles via les moyens techniques habituellement mis en œuvre au sein de l'établissement (MSSanté ou autres flux de données).

L'objectif pour l'établissement effecteur est d'envoyer un flux de données justificatives de la facture au DIM de l'établissement demandeur.

2.1 Actes et consultations externes

Dans le cadre d'une venue pour des actes ou consultations externes, la GAP sera en mesure d'envoyer les éléments justificatifs au DIM.

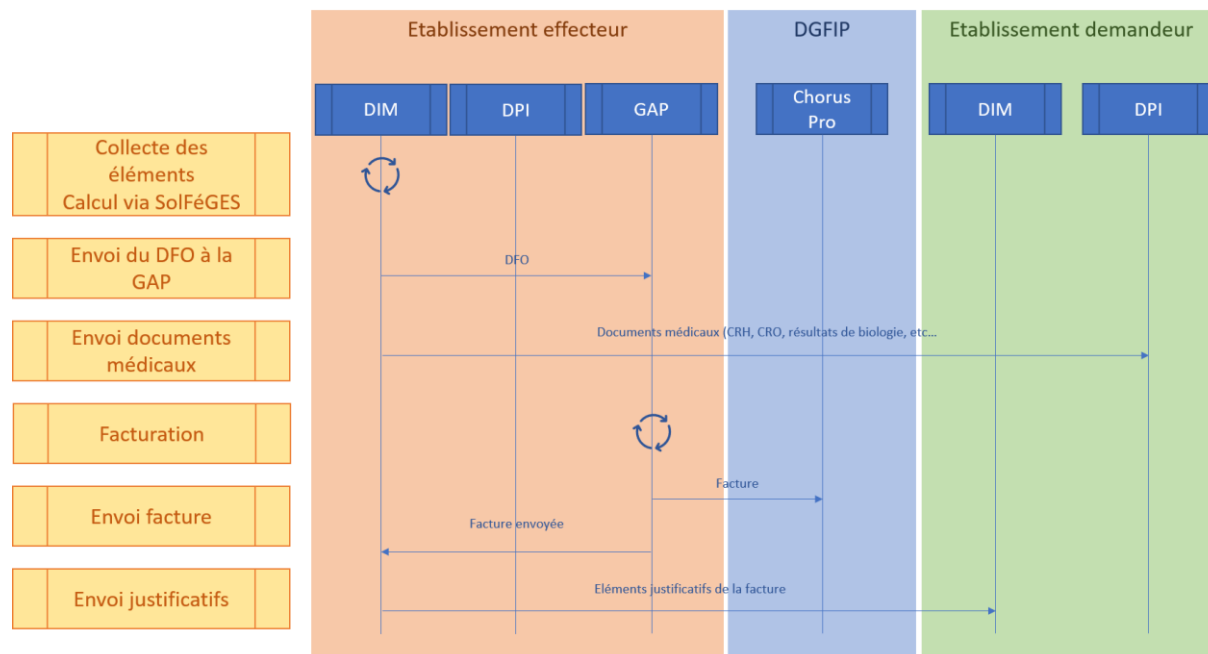


Côté établissement effecteur, le processus peut être décomposé comme suit :

- La GAP collecte les éléments comme elle le fait actuellement dans le cadre des actes et consultations externes.
- Le DPI envoie au DPI de l'établissement demandeur les comptes-rendus d'actes ou de consultations, et plus généralement tous les documents médicaux utiles.
- La GAP établit la facture
- La GAP envoie la facture à l'établissement demandeur via Chorus Pro
- La GAP envoie les éléments justificatifs au DIM de l'établissement demandeur via le flux HprimXML V3 evenementPIE

2.2 Séjour hospitalier

Dans le cadre d'un séjour hospitalier, le Dim de l'établissement effecteur est à même d'envoyer ces éléments.



Côté établissement effecteur, le processus peut être décomposé comme suit :

- Le DIM collecte l'ensemble des éléments utiles au processus de facturation selon les modalités mises en œuvre dans le cadre de FIDES Séjours.
- Le DIM constitue le dossier de facturation obligatoire (DFO) et invoque SolFéGES pour calculer les lignes de facturation.
- Le DIM envoie le DFO à la GAP
- La GAP va extraire des b2Type3 produits par SolFéGES les éléments utiles à la constitution de la facture.
- Le DPI envoie au DPI de l'établissement demandeur les comptes-rendus d'actes ou de consultations, et plus généralement tous les documents médicaux utiles.
- La GAP établit la facture
- La GAP envoie la facture à l'établissement demandeur via Chorus Pro
- La GAP envoie la facture établie au DIM (evenementFacturation)
- Le DIM envoie les éléments justificatifs au DIM de l'établissement demandeur via le flux HprimXML V3 evenementPIE

3 Données transmises

L'evenementPIE regroupe l'ensemble des données utiles à la justification de la facture.

L'établissement prestataire est identifié par son numéro de FINESS géographique :

```
"etablissementPrestataire" : {
  "identifiant" : {
    "system": "urn:oid: 1.2.250.1.71.4.2.2",
    "value": "012345678901"
  }
},
```

Le patient est identifié selon les modalités inscrites dans le référentiel INS et plus généralement par l'ensemble des identifiants disponibles dans l'établissement effecteur pour ce patient (INS, INS-C, ...).

La venue identifie la venue dans l'établissement effecteur ; cette donnée comporte notamment les dates d'entrée et de sortie dans l'établissement effecteur.

La facture permet de véhiculer notamment l'identifiant de la facture tel qu'il a été fourni à Chorus Pro. L'établissement demandeur sera ainsi en mesure de rapprocher les données justificatives de la facture émise.

L'ensemble des éléments justificatifs peuvent être transmis à la discrétion de l'établissement effecteur :

[illegible]

dateRSS	
statutValidation	
RUM (choix RSS ou RUM exclusif)	x n
identifier	
medecinResponsable	
uniteMedicale	
entree	
sortie	
diagnostics	
actes	
IGS2	
confirmationCodage	
seance	
typeAutorisation	
radiotherapie	
obstetrie	
nouveauNe	x n
numeroInnovation	
conversionHospitalisationComplete	
priseEnChargeRAAC	
diagnostics	
actes	
DIPs	
DIP	
IVG	
LPPs	
LPP	
Porgs	
Porg	
UCDs	
UCD	

Le RSS comprenant le ou les RUM, les éléments de haut niveau RSS et RUM sont exclusifs

D'une manière générale, l'ensemble des éléments sont facultatifs et l'établissement effecteur alimente l'objet avec les informations pertinentes en fonction du contexte.

4 Mode de transport

Les architectures SI sont différentes selon les établissements et l'ouverture de flux d'informations inter-établissements est à mettre en regard d'une stratégie générale de l'établissement en matière d'ouverture du SI aux partenaires.

Deux modalités de transport du flux evenementPIE peuvent être envisagées :

4.1 Transport https

Ce mode de transport est à privilégier car il permet de sécuriser fonctionnellement les échanges de données. Le logiciel appelé est en mesure de faire un retour direct au logiciel appelant de la prise en compte de son message.

4.2 Transport par messagerie sécurisée

La plupart des établissements de santé ont déployé une messagerie compatible MSSanté et sont ainsi en mesure d'échanger de l'information contenant des données personnelles de santé de manière sécurisée.

Le logiciel DIM de l'établissement demandeur peut être doté d'une adresse mail fonctionnelle lui permettant de recevoir les flux émis par le ou les établissements effecteurs.

Le fichier peut être envoyé en pièce jointe du message, le sujet et le corps du texte peuvent être remplis librement.

5 Contributeurs

Nom	Prénom	Société
BRUNIE	Christine	agfa
MAHFOUDI	Latifa	agfa
MOREAU	Nicolas	cpage
PETITJEAN	Raphael	cpage
DUHAMEL	Valerie	cpage
CHATENET	Marie	intersystems
DUGAST	Jean-Denis	intersystems
VOSSAERT	Nicolas	intersystems
MADRID	Cécile	maincare
MARCHAND	Eric	maincare
OUCHANI	Mohammed	mipih
GALEAU	Guyène	mipih
DUBOR	Laurent	mipih
BORDE	Stéphane	sigems
MOSCONI	Michel	softwaymedical
RENET	Catherine	softwaymedical
HENGOAT	Thierry	web100t
POMMIERS	Emmanuel	web100t
DUGET	Eric	web100t
DUVERNOIS	Jérôme	eSanté Solutions
DUFOUR	Eric	SELIC
POIRON	Yohann	OpenXtrem
HEBBRECHT	Gilles	DGOS
DESMET	Patrick	DGOS
THAMMAVONG	Emmanuel	ATIH